



Käthe-Kollwitz-Schule, Buchhügelallee 90, 63071 Offenbach a. M.

An die Träger, Leitungen und Anleiter/innen der
Praktikumsstellen, die Praktikanten der
Zweijährigen Höheren Berufsfachschule für
Sozialassistenten betreuen.

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns, dass unsere Schülerinnen und Schüler der Zweijährigen Höheren
Berufsfachschule für Sozialassistenten ihr Praktikum im 2. Ausbildungsjahr in Ihrer Einrichtung
ableisten dürfen.

Dafür möchten wir uns herzlich bedanken.

Das anschließende Informationsschreiben gibt Ihnen konkrete Hinweise zur Gestaltung und
Organisation der berufspraktischen Ausbildung.

Wir bitten um folgende Beachtung:

Die praktische Tätigkeit beginnt für alle Schülerinnen und Schüler der 12Soz1, 12Soz2 und
12Soz3 am Montag den **17. August 2020**.

Zur besseren Orientierung und zum Einleben in den Praxisalltag ist geplant, dass die Schüler
und Schülerinnen die ersten 3 Wochen des Schuljahres (**17.08. – 04.09.2020**) in den
Einrichtungen verbringen (Mo-Fr). Dabei soll eine Zwischenreflexion in der Schule stattfinden.
Diese Zwischenreflexion wird mit einem Praxisanleitertreffen in der Käthe-Kollwitz-Schule
verbunden sein.

Den Termin für dieses erste Praxisanleitertreffen erhalten Sie spätestens zu Beginn des
Praktikums von der Klassenleitung oder von der betreuenden Lehrkraft.

Erst nach dieser Einführungsphase findet der Unterricht* **3 Tage in der Praxiseinrichtung** und
2 Tage in der Schule statt. Der Unterricht in der Schule findet für alle Klassen **montags** und
dienstags statt. Aus organisatorischen Gründen und wegen der großen Bewerberzahl im
sozialpädagogischen Bereich kann die Festlegung der Praxis-/Unterrichtstage nicht garantiert
werden, wir versuchen aber diese Regelung einzuhalten.

Die Tage der Einführungsphase, die die Praktikanten so zusätzlich in Ihrer Einrichtung (Praxis
statt Schule) absolviert haben, können im Laufe des Schuljahres, für vorher angekündigte
Projekte und zur Prüfungsvorbereitung, wieder in der Schule als Unterricht durchgeführt
werden.

*) die fachpraktische Ausbildung wird hier Unterricht genannt, da es sich um eine vollschulische Ausbildung handelt

Das Praktikum und der Unterricht enden mit der Bekanntgabe der Vornoten und der erbrachten Prüfungsnoten voraussichtlich Mitte Juni 2021.

Regularien von Fehlzeiten, Ferien, Betreuung und Bezahlung erhalten Sie in den Praxisanleitertreffen,

z.B.:

- Fehlzeiten werden per Attest in der Schule und per Kopie (des Attests) in der Praxisstelle entschuldigt.
- Anwesenheit bzw. Fehlzeiten müssen dokumentiert werden. Die Schule erhält einen monatlichen Nachweis.
- Bezahlung erfolgt nach privater Vereinbarung. (ca. 200 Euro/Monat).
- Die Terminplanung der Schule ist verbindlich.
- Die Ferienzeiten sind einzuhalten (in der Vereinbarung können Abweichungen festgehalten werden).
- Alle Praktikanten befinden sich während der vorgeschriebenen Praktikantentätigkeit im Schülerinnen-/Schülerstatus.
- Der Schülerinnen-/Schülerstatus und der damit verbundene Versicherungsschutz endet mit Ablegen der mündlichen Prüfung.
- Die tägliche Arbeitszeit beträgt durchschnittlich 7 Stunden und kann innerhalb der Arbeitswoche verteilt werden.
- Pro Woche soll 1 Stunde für Anleitergespräche eingeplant werden.
- Die Praktikantin/ der Praktikant ist Teil des Teams.
- Die Teilnahme an Teamsitzungen ist dringend erwünscht.
- Berichte in Kooperation

Mit freundlichen Grüßen und in Erwartung auf eine gute Zusammenarbeit

Peter Schug

Peter Schug

Anlagen:

Informationspapier zur berufspraktischen Ausbildung
Meldebogen für die berufspraktische Ausbildung